

Artikli — uputstvo

Upravljanje katalogom proizvoda i usluga.

Tipovi artikala

- **Roba** — fizički artikal sa zalihama
- **Usluga** — bez fizičkog lagera
- **Normativ** — sastavljen od komponenti (recept)
- **Combo** — paket sa slotovima

Kreiranje artikla

- 1 Kliknite „Novi artikal“.
- 2 Osnovni podaci: naziv, šifra, barkod, kategorija, tip, jedinica mere.
- 3 Cena i PDV stopa (ESIR / eFakture).
- 4 Kanali prodaje: POS, Restoran, Fakture, Webshop.
- 5 Opciono: slika, stanica pripreme, alarm zaliha.
- 6 Sačuvajte.

Pretraga, filteri i kolone

- **Pretraga** — naziv / šifra / barkod / opis
- **Filteri** — kategorija, tip, status, kanal
- **Kolone** — dugme „Kolone“ bira vidljive kolone
- **Paginacija** — 25 artikala po strani

CSV i masovni unos

- **Export CSV** — preuzmi ceo katalog
- **Import CSV** — masovni unos/izmena iz tabele
- **Tabelarni unos** — brzi unos više artikala odjednom

Deaktivacija i vraćanje

Brisanje je „meko“ (deaktivacija):

- **Deaktiviraj** — kanta — artikal nestaje iz POS-a, ostaje zbog istorije
- **Vrati** — filter „Neaktivni“ → ikonica ☐ Aktiviraj